

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
ПОС.УМАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

КАБИНЕТ КУБАНОВЕДЕНИЯ



**Паспорт
учебного кабинета кубановедения
(с изменениями на 1 сентября 2014 года)**

Содержание

1.	Пояснительная записка	с.4-5
2.	Положение об учебном кабинете кубановедения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 14 пос.Уманского муниципального образования Ленинградский район	с.6-8
3.	Номенклатура дел учебного кабинета кубановедения	с.9
4.	Инструкции по технике безопасности:	
4.1.	Инструкция № 11 по технике безопасности в учебном кабинете кубановедения	с.10-12
4.2.	Инструкция № 22 по технике безопасности при использовании телевизора	с.13-14
4.3.	Инструкция № 23 по охране труда при использовании DVD-проигрывателя	с.15
4.4.	Инструкция № 25 по технике безопасности для учащихся в помещении музея	с.16-17
4.5.	Инструкция № 28 по охране труда по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов, брейн-рингов и др.)	с.18-20
4.6.	Инструкция № 29 по охране труда при проведении экскурсий	с.21-23
5.	Перспективный план развития кабинета кубановедения	с.24-28
6.	Перечень имущества кабинета кубановедения	с.29
7.	Библиографический список учебной, учебно-методической, справочной литературы, периодических изданий	с.30-32
8.	Медиатека учебного кабинета кубановедения	с.33-34
9.	График занятости учебного кабинета кубановедения	с.35
	Акт приёма учебного кабинета кубановедения к началу 2014-2015 учебного года	с.36



1. **Заведующий кабинетом** - **Корнеенко
Виктория Викторовна**
2. **Обучающиеся, классы** - **обучающиеся 1 - 11 классов**
3. **Общая площадь кабинета** - **47,3 кв.м.**
4. **Количество посадочных мест** - **18**
5. **Уборочный инвентарь** - **в наличии, маркировка в соответствии с требованиями СанПиН**



Пояснительная записка

Кабинет кубановедения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 14 пос.Уманского муниципального образования Ленинградский район - элемент учебно-материальной базы, необходимой для качественного проведения уроков по программе курса «Кубановедение», а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки учащихся к урокам кубановедения.

На кабинет кубановедения возлагается решение следующих целевых задач:

- обеспечение образовательного процесса и различных форм самообразования участников образовательного процесса путем формирования информационного банка данных на различных видах носителей информации;
- информационное обслуживание обучающихся и педагогических работников педагогов по разделу «Кубановедение»;
- организация и проведение методических семинаров, семинаров-практикумов, консультаций для педагогического коллектива школы по вопросам курса «Кубановедение»;
- консультирование педагогов и учащихся образовательного учреждения по курсу «Кубановедение»;
- организация распространения педагогической, научной, культурной и иной информации о Краснодарском крае, Ленинградском районе, посёлке Уманском с использованием различных форм подачи материала: этнографический уголок, медиатека, дополнительная литература и пр.;
- удовлетворение информационных потребностей всех участников образовательного процесса педагогов по курсу «Кубановедение»;
- создание на базе кабинета кубановедения собственного информационного центра, разработка и печатание информационной продукции.

Кабинет кубановедения был организован и начал свою работу в 2009 году.

Кабинет кубановедения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 14 пос.Уманского муниципального образования Ленинградский район:

- представляет собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;



- оснащен необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
- содержит учебную, справочную, учебно-методическую работу литературу и наглядные пособия по предмету;
- постоянно готов для проведения уроков, внеурочных занятий и самообразовательной работы обучающихся.



Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
31 августа 2012 год

**Положение об учебном кабинете кубановедения
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения основной общеобразовательной школы № 14
пос.Уманского
муниципального образования
Ленинградский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность учебного кабинета кубановедения (далее - кабинет кубановедения) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 14 пос.Уманского муниципального образования Ленинградский район

1.2. Работа кабинета кубановедения организуется и осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебным кабинетам общеобразовательного учреждения.

1.3. Кабинет кубановедения должен способствовать формированию культуры личности учащихся, повышению эффективности информационного обслуживания образовательного процесса.

1.4. Кабинет кубановедения должен соответствовать эстетическим, гигиеническим, учебно-исследовательским требованиям и требованиям правил безопасности учебного процесса.

1.5. Кабинет кубановедения в своей деятельности руководствуется Уставом МБОУ ООШ № 14, локальными актами образовательного учреждения, настоящим Положением.

2. Требования к кабинету кубановедения

Кабинет кубановедения содержит:

2.1. Номенклатуру дел кабинета;

2.2. Паспорт кабинета кубановедения, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в нем технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и др.

2.3. Перспективный план деятельности кабинета кубановедения - с разбивкой по годам.

2.4. Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета кубановедения, наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, фотоматериалов и др.

2.5. График работы кабинета кубановедения на текущий учебный год.

2.6.Акт приёмки кабинета на текущий учебный год.

2.7.Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических требований в кабинете кубановедения.

2.8.Укомплектованность учебниками, рабочими тетрадями, средствами обучения, учебным оборудованием.

2.9.Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ и др.

3. Цели и задачи кабинета кубановедения

3.1.Кабинет кубановедения создается с целью информационного и образовательного обслуживания учащихся и учителей школы по предмету «Кубановедение».

3.2.Основными задачами кабинета кубановедения являются:

- обеспечение образовательного процесса и различных форм самообразования участников образовательного процесса путем формирования информационного банка данных на различных видах носителей информации;

- информационное обслуживание педагогов и учащихся образовательного учреждения по разделу «Кубановедение»;

- организация и проведение методических совещаний, практикумов, консультаций, информационных семинаров для педагогического коллектива школы;

- консультирование педагогов и учащихся образовательного учреждения по предмету «Кубановедение»;

- организация распространения педагогической, научной, культурной и иной информации о Краснодарском крае, Ленинградском районе, посёлке Уманском с использованием различных форм подачи материала: этнографический уголок, медиатека, дополнительная литература и пр.

- удовлетворение информационных потребностей педагогов, учащихся и родителей по предмету «Кубановедение»;

- создание собственного информационного и методического материала для нужд школы.

4. Управление и штаты.

4.1.Руководство кабинетом кубановедения и контроль за его деятельностью осуществляет заведующий кабинетом, который назначается ежегодным приказом по общеобразовательному учреждению.

4.2.Заведующий кабинетом кубановедения подчиняется непосредственно директору общеобразовательного учреждения.

4.3.Оплата за заведование кабинетом устанавливается директором общеобразовательного учреждения при наличии средств и в зависимости от проводимой работы по обогащению и пополнению внешнего и внутреннего содержания кабинета кубановедения.

4.4. Заведующий кабинетом кубановедения в своей деятельности руководствуется:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- настоящим Положением.

4.5. Заведующий кабинетом кубановедения обязан:

4.4.1. Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета кубановедения необходимым оборудованием согласно учебным программам.

4.5.2. Содержать кабинет кубановедения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к учебному кабинету.

4.5.3. Следить за чистотой кабинета, проводить генеральную уборку силами учащихся класса, закрепленного за кабинетом.

4.5.4. Обеспечивать кабинет различной учебно-методической документацией, каталогами, справочниками, инструкциями по своей инициативе за счет фонда общеобразовательного учреждения.

4.5.5. Обеспечивать надлежащий уход за имуществом кабинета кубановедения.

4.5.6. Обеспечивать своевременное списание, в установленном порядке, пришедшего в негодность оборудования и другого имущества.

4.5.7. Организовывать внеклассную работу по предмету (консультации, дополнительные занятия и др.), отражать ее в расписании работы кабинета кубановедения.

4.5.8. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности, проводить соответствующие инструктажи с учащимися с отметкой в журнале.

4.5.9. Проводить работу по созданию банка творческих работ обучающихся.

4.5.10. Обеспечивать сохранность озеленения кабинета кубановедения.

4.6. Права

Заведующий кабинетом имеет право:

4.6.1. Ставить перед администрацией общеобразовательного учреждения вопросы по улучшению работы кабинета кубановедения.

4.6.2. Выходить с ходатайством перед администрацией общеобразовательного учреждения о поощрении или наказании отдельных обучающихся.

Настоящее Положение разработано заместителем директора по УВР

С.С.Минченко

Номенклатура дел учебного кабинета кубановедения

01-К/14	Номенклатура учебного кабинета кубановедения
02-К/14	Паспорт учебного кабинета кубановедения
03-К/14	Методические рекомендации ККИДППО по кубановедению на текущий учебный год
04-К/14	Рабочие программы и КТП по кубановедению (1-4 классы)
05-К/14	Рабочие программы и КТП по кубановедению (5-9 классы)
06-К/14	Рабочие программы внеурочной деятельности в рамках реализации курса «Кубановедение»
07-К/14	План-график экскурсионной деятельности обучающихся на текущий учебный год
08-К/14	График занятости кабинета на текущий учебный год
09-К/14	Занимательный материал к урокам кубановедения
010-К/14	Методические рекомендации ККИДППО по проведению Всекубанских классных часов
011-К/14	План проведения недели кубановедения на текущий учебный год и материалы к ней
012-К/14	Выпуск «Вестника кабинета кубановедения»
013-К/14	Методические рекомендации по продвижению регионального перечня из 30 книг по истории, культуре, литературе, рекомендуемые школьникам к самостоятельному прочтению
014-К/14	Банк материалов школьного и муниципального этапов викторин и олимпиад по кубановедению
015-К/14	Творческие работы обучающихся
016-К/14	Охрана труда и техника безопасности в учебном кабинете кубановедения
017-К/14	План совместных мероприятий (школа, родительская общественность) в рамках внеурочной деятельности по кубановедению на текущий учебный год

Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
1 сентября 2014 года

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета

Л.В.Дмитриева
1 сентября 2014 года

Инструкция № 11 по технике безопасности в учебном кабинете кубановедения

1. Общие требования безопасности

1.1. К занятиям в кабинетах кубановедения допускаются учащиеся с 1 по 9 класс, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.2. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных факторов:

- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю, который сообщает об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по технике безопасности, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по технике безопасности.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв. м) при лампах накаливания.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть



закрыты крышкамі; корпуса і крышкі выключатэлей і розеток не павінны мець трэшчын і сколаў, а таксама оголеных кантактаў.

2.3. Убедзіцца ў правільнай расстаноўцы мэбелі ў кабінете: адлегласць паміж знешняй сцяной кабінета і першым стόлам павінна быць не менш 0,5-0,7 м, адлегласць паміж унутранай сцяной кабінета і стόла павінна быць не менш 0,5-0,7 м, адлегласць паміж задняй сцяной кабінета і стόламі павінна быць 0,7 м, адлегласць ад класнай дошкі да першых стόлаў павінна быць 2,4-2,7 м, адлегласць ад класнай дошкі да апошніх стόлаў павінна быць не больш 8,6 м, адлегласць месцаў занятых ад акон не павінна перавышаць 6,0 м.

2.4. Праверыць санітарнае становішча кабінета, убедзіцца ў цэласнасці шкляў у аконах і правесці сквознае проветраванне кабінета.

2.5. Убедзіцца ў тым, што тэмпература паветра ў кабінете знаходзіцца ў межах 18 - 20°C.

3.Требования безопасности во время занятий

3.1.Пасадку ўчащихся прадзводзіць за рабочыя стόлы, адпаведныя іх росту:

- мэбэль групы № 1 (аранжавая маркіроўка) - рост 100-115 см,
- мэбэль групы № 2 (фіялетавая маркіроўка) - рост 115 -130 см,
- мэбэль групы № 3 (жэтая маркіроўка) - рост 130-145 см,
- мэбэль групы № 4 (чырвоная маркіроўка) - рост 145 - 160 см,
- мэбэль групы № 5 (зялёная маркіроўка) - рост 160 - 175 см,
- мэбэль групы №6 (голубая маркіроўка) - рост вышэ 175 см.

3.2.Учащимся са значным зніжэннем слуха рабочыя месца адводзяцца за першымі і другымі стόламі. Учащимся з паніжанай астротай зроку месца адводзяцца бліжэ да акона за першымі стόламі. Учащимся з рэвматычнымі захворваннямі, схільнымі да частых ангінам і острым запаленням верхніх дыхатэльных пуцяў, рабочыя месца адводзяцца далей ад акон. Не менш двух разоў у год учащихся, сядзячых у крайніх першым і трэцім рядах, мяняюць месцамі з мэтай прадупрэжжэння парушэння осанкі і іскривлення пазвоначніка.

3.3.С мэтай забеспячэння надлежнай натуральнай асвятчэннасці ў кабінете не расставляць на падоконніках кветы.

3.4.Усе выкарыстоўваемыя ў кабінете дэманстрацыйныя электрычныя прыборы павінны быць справны і мець заземленне ці зануленне.

3.5.Шкля акон у кабінете павінны ачышчацца ад пылу і бруду, а так жа ачыстка святільнікаў не рэжэ двух разоў у год. Прыцягваць учащихся да гэтых работ, а так жа да ачысткі акон забараняецца.

3.6.Пры адкрыванні акон рамы фіксіраваць у адкрытым становішчы кічкамі. Пры адкрыванні фрамуг абавязкова павінны быць абмежавальнікі.

3.7.Во избежание падения из окна, а также ра-



нения стеклом, не вставать на подоконник.

4.Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1.При плохом самочувствии сообщить об этом учителю (преподавателю).

4.2.При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

4.4.При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5.Требования безопасности по окончании занятий

5.1.Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2.Проветрить и провести влажную уборку кабинета.

5.3.Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Инструкция разработана
заместителем директора
по учебно-воспитательной работе

С.С.Минченко



Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
1 сентября 2014 года

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета

Л.В.Дмитриева
1 сентября 2014 года

Инструкция № 22 по охране труда при использовании телевизора

1. При работе с телевизором

1.1. Не включайте телевизор в электросеть с напряжением менее 170 и более 253 В.

1.2. Розетка для подключения вилки сетевого шнура должна находиться в легко доступном месте.

1.3. Не оставляйте работающий телевизор без присмотра.

1.4. Не разрешать включение и просмотр телевизора учащимся без учителя.

1.5. Выключайте телевизор во время грозы.

1.6. При приближении грозы, необходимо отключить телевизор: отсоединяйте сетевой шнур от розетки электросети и отключайте антенну от телевизора.

1.7. Не оставляйте телевизор в дежурном режиме более 3-х часов подряд.

1.8. При неиспользовании телевизора, необходимо держать вынутой вилку сетевого шнура из розетки электросети.

1.9. Предохраняйте кинескоп от ударов и царапин.

1.10. Не устанавливайте на корпусе телевизора сосуды с жидкостями, комнатные растения и другие предметы, а также легко воспламеняющиеся материалы.

1.11. Не допускать попадания на телевизор и внутрь его жидкостей, посторонних предметов.

1.12. Категорически запрещается:

- эксплуатировать телевизор при закрытых вентиляционных отверстиях со стороны кожуха;
- включать телевизор при снятом кожухе;
- эксплуатировать телевизор после попадания внутрь его жидкостей, посторонних предметов;
- размещать на корпусе предметы.

2. В аварийной ситуации

2.1. При появлении запаха, задымлении или возгорании, необходимо немедленно отключить телевизор от электросети.

2.2. При задымлении или возгорании телевизора, после его отключения от



электросети, необходимо затушить его средствами пожаротушения.

Инструкция разработана
заместителем директора
по учебно-воспитательной работе

С.С.Минченко



Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
1 сентября 2014 года

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета

Л.В.Дмитриева
1 сентября 2014 года

Инструкция № 23 по охране труда при использовании DVD-проигрывателя

1. При работе с DVD проигрывателем

1.1. Чтобы предотвратить риск пожара или удара током, избегайте попадания в устройство воды.

1.2. Не пытайтесь самостоятельно вскрывать и ремонтировать устройство.

1.3. Не пытайтесь закрывать или открывать лоток для загрузки дисков вручную.

1.4. Отключайте питание проигрывателя только при отсутствии диска.

1.5. Не ставьте посторонние предметы на корпус проигрывателя, тем более легко воспламеняющиеся материалы.

1.6. При неиспользовании устройства держать его отключенным от сети.

1.7. Перед использованием устройства, следует внимательно ознакомиться с руководством. После чтения сохраните его для использования в будущем.

2. В аварийной ситуации

2.1. При появлении запаха, задымлении или возгорании необходимо немедленно отключить устройство от электросети.

2.2. При задымлении или возгорании проигрыватель, после его отключения от электросети необходимо затушить его средствами пожаротушения.

Инструкция разработана
заместителем директора
по учебно-воспитательной работе

С.С.Минченко



Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
1 сентября 2014 года

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета

Л.В.Дмитриева
1 сентября 2014 года

Инструкция № 25 **по технике безопасности для учащихся в помещении музея**

1. Общие требования безопасности

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в музее.

1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из музея.

1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.

1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.

1.5. Не открывать форточки и окна.

1.6. Не передвигать столы и стулья.

1.7. Не трогать руками электрические розетки и экспонаты.

1.8. Травмоопасность в кабинете:

- при включении электроосвещения;
- при включении приборов ТСО.

1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

1.10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Не открывать самостоятельно ключом дверь музея.

2.2. Входить в музей спокойно, не торопясь, в сопровождении учителя.

2.3. Приготовить учебные принадлежности для записей.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя, экскурсовода.

3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время посещения музея.

3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.

3.4. Не переносить оборудование и ТСО.

3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

3.6. Поддерживать чистоту и порядок в помещении музея.

3.7. Не перекладывать на другое место альбомы, книги и др.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть помещение по указанию учителя в организованном порядке, без паники.

4.2. В случае травматизма обратитесь к



учителю за помощью.

4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Не покидайте помещение без разрешения учителя.

5.2. Все взятые для работы экспонаты, альбомы и пр. положите на место.

5.3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.

5.4. Выходите из музея спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

Инструкция разработана
заместителем директора
по учебно-воспитательной работе

С.С.Минченко



Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
1 сентября 2014 года

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета

Л.В.Дмитриева
1 сентября 2014 года

Инструкция № 28
по охране труда при проведении массовых мероприятий
(вечеров, утренников, концертов, фестивалей,
конкурсов, конференций, слетов, брейн-рингов и др.)

1. Общие требования безопасности

1.1.К проведению массовых мероприятий допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2.К участию в массовых мероприятиях допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по охране труда.

1.3.При проведении массовых мероприятий возможно воздействие на их участников следующих опасных факторов:

- возникновение пожара при неисправности электропроводки, использовании открытого огня (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), при воспламенении новогодней елки, использовании световых эффектов с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание;

- травмы при возникновении паники в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций.

1.4.Помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны быть обеспечены медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами, для оказания первой помощи при травмах.

1.5.Участники массового мероприятия обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Этажи и помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые обозначаются указателями с надписью «Выход», обеспечены первичными средствами пожаротушения (не менее двух огнетушителей), оборудованы автоматической системой пожарной сигнализации и приточно-вытяжной вентиляцией.

1.6.Окна помещений, где проводятся массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток.

1.7.О каждом несчастном случае с участниками массового мероприятия немедленно сообщить руководителю мероприятия и администрации учреждения, принять меры по оказанию первой помощи пострадавшему.

1.8. На время проведения массового мероприятия должно быть обеспечено дежурство работников в составе не менее двух человек.

1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед проведением массового мероприятия

2.1. Приказом руководителя назначить ответственных лиц за проведение массового мероприятия. Приказ довести до ответственных лиц под роспись.

2.2. Провести целевой инструктаж по охране труда назначенных ответственных лиц с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

2.3. Провести инструктаж по охране труда участников массового мероприятия с записью в журнале установленной формы.

2.4. Тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики.

2.5. Проветрить помещения, где будут проводиться массовые мероприятия, и провести влажную уборку.

3. Требования безопасности во время проведения массового мероприятия

3.1. В помещении, где проводится массовое мероприятие, должны неотлучно находиться назначенные ответственные лица.

3.2. Строго выполнять все указания руководителя при проведении массового мероприятия, самостоятельно не предпринимать никаких действий.

3.3. Все эвакуационные выходы во время проведения массового мероприятия закрываются на легко открывающиеся запоры, световые указатели «Выход» должны быть во включенном состоянии.

3.4. Новогодняя елка должна быть установлена на устойчивом основании с таким расчетом, чтобы не затруднялся выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 м от стен и потолков. Запрещается применять для украшения елки самодельные электрические гирлянды, игрушки из легковоспламеняющихся материалов, вату.

3.5. При проведении массового мероприятия запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно без паники эвакуировать учащихся и воспитанников из здания, используя все имеющиеся эвакуационные выходы, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При получении участником массового мероприятия травмы немедленно сообщить об этом руководителю мероприятия и администрации учреждения, оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании массового мероприятия

5.1. Убрать в отведенное место инвентарь и оборудование.

5.2. Тщательно проветрить помещение и провести влажную уборку.

5.3. Проверить противопожарное состояние помещений, закрыть окна, форточки, фрамуги и выключить свет.

Инструкция разработана
заместителем директора
по учебно-воспитательной работе

С.С.Минченко

Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
1 сентября 2014 года

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета

Л.В.Дмитриева
1 сентября 2014 года

Инструкция № 29 по охране труда при проведении экскурсий

1. Общие положения

1.1. К прогулкам и экскурсиям допускаются дети дошкольного возраста и учащиеся с 1 класса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. К туристским походам и экспедициям допускаются учащиеся со 2 класса, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.3. При проведении прогулок, туристских походов, экскурсий и экспедиций соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха.

1.4. При проведении прогулок, туристских походов, экскурсий и экспедиций возможно воздействие на их участников следующих опасных факторов:

- изменение установленного маршрута движения, самовольное оставление места расположения группы;
- потертости ног при неправильном подборе обуви;
- травмирование ног при передвижении без обуви, а также без брюк или чулок;
- укусы ядовитыми животными, пресмыкающимися и насекомыми;
- отравления ядовитыми растениями, плодами и грибами;
- заражение желудочно-кишечными болезнями при употреблении воды из непроверенных открытых водоемов;
- травмирование в результате природных явлений (солнечный удар, молния и т. д.).

1.5. При проведении прогулок, туристских походов, экскурсий и экспедиций группу обучающихся должны сопровождать двое взрослых.

1.6. Для оказания первой медицинской помощи при травмах обязательно иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить об этом руководителю прогулки, туристского похода, экскурсии или экспедиции. Пострадавшему должна быть оказана первая медицинская помощь или его сопровождают в медицинское учреждение.

1.8. Обучающиеся должны соблюдать установленный порядок проведения прогулки, туристского похода, экскурсии или экспедиции и правила личной гигиены.

1.9. Обучающиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования охраны труда перед проведением прогулки, туристского похода, экскурсии, экспедиции

2.1. Для проведения пешеходного (вело-, мото-, лыжного, горного) туристского похода или экспедиции продолжительностью более 5 км или более суток формируется группа обучающихся с учетом физических, психологических и коммуникативных качеств личности.

2.2.Руководитель многодневного туристского похода или экспедиции (более 2-х суток) должен хорошо знать маршрут экспедиции, природные и климатические особенности местности, криминогенную ситуацию в данном районе и владеть навыками (иметь опыт) руководства туристскими походами данного вида.

2.3.Руководитель многодневного похода должен владеть вариантами срочной эвакуации группы обучающихся из местности, по которой планируется туристский маршрут и, по возможности, иметь телефонную связь с руководителем образовательного учреждения.

2.4.При совершении экскурсии, прогулки с группой учащихся более 10 человек (в течение светового дня) присутствие двух взрослых людей (руководителей) обязательно.

2.5.Пройти соответствующую подготовку, инструктаж, медицинский осмотр и представить справку о состоянии здоровья.

2.6.Обучающиеся должны знать цель проведения экскурсии, прогулки, туристского похода и быть ознакомлены с местностью (районом, объектом), по которой будет проходить маршрут. В случае необходимости учащимся даются предварительные задания.

2.7.Если обучающиеся берут сухие пайки, то преподаватель должен проверить их содержимое. Использование скоропортящихся и консервированных продуктов не допускается.

2.8.Подготовить удобную одежду и обувь, не стесняющую движений и соответствующую сезону и погоде. Для предотвращения травм и укусов ног надеть брюки или чулки.

3.Требования охраны труда во время проведения прогулки, туристского похода, экскурсии, экспедиции

3.1.Соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителя и его заместителя, самостоятельно не изменять установленный маршрут движения и не покидать место расположения группы.

3.2.Соблюдать правила дорожного движения при передвижении по населенному пункту, правила перевозок учащихся автомобильным, железнодорожным и авиатранспортом.

3.3.Общая продолжительность прогулки составляет 1-4 часа, а туристского похода, экскурсии, экспедиции не должна превышать: для учащихся 1-2классов - 1 день, 3-4классов - 3 дней, 5-6-х классов - 18 дней, 7-9 классов - 24 дней.

3.4.Во время привалов во избежание ожогов и лесных пожаров не разводить костры.

3.5.В случае необходимости разведения костра соблюдать правила пожарной безопасности, не использовать горюче-смазочные смеси.

3.6.Не пробовать на вкус какие-либо растения, плоды и грибы.

3.7.Не трогать руками ядовитых и опасных животных, пресмыкающихся, насекомых, растения и грибы, а также колючие растения и кустарники.

3.8.При передвижении не снимать обувь и не ходить босиком.

3.9.Во избежание заражения желудочно-кишечными заболеваниями не пить воду из открытых непроверенных водоемов, использовать для этого питьевую воду из фляжки, которую необходимо брать с собой, или кипяченую воду.

3.10.Соблюдать правила личной гигиены, своевременно информировать руководителя прогулки, туристского похода, экскурсии или экспедиции об ухудшении состояния здоровья или травмах.

3.11.Уважать местные традиции и обычаи, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

4.Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При получении травмы оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

5. По окончании прогулки, туристского похода, экскурсии, экспедиции

5.1. Проверить по списку наличие обучающихся в группе.

5.2. Проверить наличие и сдать на хранение туристское снаряжение.

5.3. Принять душ или вымыть лицо и руки с мылом.

Инструкция разработана
заместителем директора
по учебно-воспитательной работе

С.С.Минченко

**Перспективный план
развития учебного кабинета кубановедения**

	Утверждаю Директор школы <hr/> Н.В.Гончарова 1 сентября 2009 года
--	--

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
2009/2010 учебный год				
1. Организационно-методические мероприятия				
1.1.	Создание кабинета кубановедения	до 25 августа 2009 года	Н.В.Гончарова В.В.Корнеенко	выполнено
1.2.	Разработка паспорта кабинета кубановедения	до 1 ноября 2009 года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.3.	Формирование папок-регистраторов согласно номенклатуре кабинета кубановедения	до 1 сентября 2009 года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.4.	Формирование картотеки кабинета кубановедения	до 1 сентября 2009 года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.5.	Формирование номенклатуры дел кабинета кубановедения	до 1 сентября 2009 года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.6.	Оформление подписки на периодические издания	до 1 ноября 2009 года до 1 апреля 2010 года	Н.В.Гончарова	выполнено
1.7.	Формирование фонда справочной, художественной, публицистической литературы по истории и культуре Кубани, её современности	до 1 сентября 2009 года	В.В.Корнеенко	выполнено
2. Совершенствование материально-технической базы				
2.1.	Приобретение телевизора	до 1 сентября 2009 года	Н.В.Гончарова	выполнено
2.2.	Приобретение DVD-проигрывателя	до 1 сентября	Н.В.Гончарова	выполнено

		2009 года		
3. Внеурочная деятельность по предмету				
3.1.	Деятельность кружка «История и культура кубанского казачества на базе кабинета кубановедения»	в течение года	В.В.Корнеенко	
3.2.	Деятельность кружка «Основы православной культуры»	в течение года	В.В.Корниенко	
2010/2011 учебный год				
1. Организационно-методические мероприятия				
1.1.	Пополнение фонда справочной, художественной, публицистической литературы по истории и культуре Кубани, её современности	в течение учебного года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.2.	Пополнение картотеки кабинета кубановедения	в течение учебного года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.3.	Оформление подписки на периодические издания	до 1 ноября 2010 года до 1 апреля 2011 года	Н.В.Гончарова	выполнено
2. Совершенствование материально-технической базы				
2.1.	Приобретение комплекта ученической мебели	до 31 декабря 2010 года	Н.В.Гончарова	выполнено
3. Внеурочная деятельность по предмету				
3.1.	Деятельность кружка «История и культура кубанского казачества на базе кабинета кубановедения»	в течение года	В.В.Корнеенко	
3.2.	Деятельность кружка «Основы православной культуры»	в течение года	В.В.Корнеенко	
2011/2012 учебный год				
1. Организационно-методические мероприятия				
1.1.	Пополнение фонда справочной, художественной,	в течение учебного года	В.В.Корнеенко	выполнено

	публицистической литературы по истории и культуре Кубани, её современности			
1.2.	Пополнение картотеки кабинета кубановедения	в течение учебного года	В.В.Корнеев	выполнено
1.3.	Оформление подписки на периодические издания	до 1 ноября 2011 года до 1 апреля 2012 года	Н.В.Гончарова	выполнено
2.Совершенствование материально-технической базы				
2.1.	Приобретение мультимедийного комплекса	до 31 декабря 2011 года	Н.В.Гончарова	выполнено
3.Внеурочная деятельность по предмету				
3.1.	Деятельность кружка «История и культура кубанского казачества на базе кабинета кубановедения»	в течение года	В.В.Корнеев	
3.2.	Деятельность кружка «Основы православной культуры»	в течение года	В.В.Корнеев	
2012/2013 учебный год				
1.Организационно-методические мероприятия				
1.1.	Пополнение фонда справочной, художественной, публицистической литературы по истории и культуре Кубани, её современности	в течение учебного года	В.В.Корниенко	выполнено
1.2.	Пополнение картотеки кабинета кубановедения	в течение учебного года	В.В.Корнеев	выполнено
1.3.	Оформление подписки на периодические издания	до 1 ноября 2012 года до 1 апреля 2013 года	Н.В.Гончарова	выполнено
2.Совершенствование материально-технической базы				
2.1.	Приобретение стендов художественного салона «Сокол»	до 1 сентября 2012 года	Н.В.Гончарова	
3.Внеурочная деятельность по предмету				

3.1.	Деятельность кружка «История и культура кубанского казачества на базе кабинета кубановедения»	в течение года	В.В.Корнеенко	
3.2.	Деятельность кружка «Основы православной культуры»	в течение года	В.В.Корнеенко	
2013/2014 учебный год				
1.Организационно-методические мероприятия				
1.1.	Пополнение фонда справочной, художественной, публицистической литературы по истории и культуре Кубани, её современности	в течение учебного года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.2.	Пополнение картотеки кабинета кубановедения	в течение учебного года	В.В.Корнеенко	выполнено
1.3.	Оформление подписки на периодические издания	до 1 ноября 2013 года до 1 апреля 2014 года	Н.В.Гончарова	выполнено
3.Внеурочная деятельность по предмету				
3.1.	Деятельность кружка «История и культура кубанского казачества на базе кабинета кубановедения»	в течение года	В.В.Корнеенко	
3.2.	Деятельность кружка «Основы православной культуры»	в течение года	В.В.Корнеенко	
3.3.	Деятельность кружка «Декоративно-прикладное искусство Кубани»	в течение года	Л.В.Дмитриева	
3.4.	Деятельность кружка «Юный патриот»	в течение года	Л.В.Шашкова	
3.5.	Деятельность кружка «Земля – наш общий дом»	в течение года	Е.В.Иваница	
2014/2015 учебный год				
1.Организационно-методические мероприятия				
1.1.	Изготовление стенда	до 1	Н.В.Гончарова	выполнено

	«Символы России, Краснодарского края, муниципального образования Ленинградский район, посёлка Уманского»	октябрь 2014 года		
1.2.	Изготовление сменного стенда «ты Кубани привольной частица, славный наш Ленинградский район!»	до 1 октября 2014 года	Н.В.Гончарова	выполнено
1.3.	Пополнение фонда справочной, художественной, публицистической литературы по истории и культуре Кубани, её современности	в течение учебного года	В.В.Корнеенко	
1.4.	Пополнение картотеки кабинета кубановедения	в течение учебного года	В.В.Корнеенко	
2.Совершенствование материально-технической базы				
2.1.	Замена оконных блоков на металлопластиковые	до 1 сентября 2014 года	Н.В.Гончарова	выполнено
2.2.	Приобретение и установка жалюзи	до 1 июня 2014 года	В.В.Корнеенко	
2.3.	Оформление подписки на периодические издания	до 1 ноября 2014 года до 1 апреля 2015 года	Н.В.Гончарова	
3.Внеурочная деятельность по предмету				
3.1.	Деятельность кружка «История и культура кубанского казачества на базе кабинета кубановедения»	в течение года	В.В.Корнеенко	
3.2.	Деятельность кружка «Основы православной культуры»	в течение года	В.В.Корнеенко	

Учитель кубановедения

В.В.Корнеенко



**Перечень имущества
учебного кабинета кубановедения**

№ п/п	Перечень имущества учебного кабинета	Количество
1.	Рабочее место учителя	1
2.	Комплекты ученической мебели	9
3.	Выставочные столы	4
4.	Стеллажи для учебных пособий, учебно-методической, справочной литературы, периодических изданий	2
5.	Шкафы книжные	1
6.	Тумбочка для телевизора	1
7.	Классная доска	1
8.	Мультимедийный комплекс	1
9.	Телевизор	1
10.	DVD-проигрыватель	1
11.	Ноутбуки	2
12.	Комплект стендов ООО «Художественный салон «Сокол»	1 комплект
13.	Стенд «Символы России, Краснодарского края, муниципального образования Ленинградский район»	1
14.	Сменный стенд «Ты Кубани привольной частица, славный наш Ленинградский район!»	1
15.	Этнографический уголок	1



**Библиографический список
учебной, учебно-методической, справочной литературы,
периодических изданий**

№ пп	Наименование	Количество
1.Учебные пособия		
1.1.	Учебник для 1 класса Кубановедение	16
1.2.	Учебник для 2 класса Кубановедение	17
1.3.	Учебник для 3 класса Кубановедение	18
1.4.	Учебник для 4 класса Кубановедение	13
1.5.	Учебник для 5 класса Кубановедение	18
1.6.	Учебник для 6 класса Кубановедение	13
1.7.	Учебник для 7 класса Кубановедение	12
1.8.	Учебник для 8 класса Кубановедение	8
1.9.	Учебник для 9 класса Кубановедение	11
1.10.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 1 класса	16
1.11.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 2 класса	17
1.12.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 3 класса	18
1.13.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 4 класса	13
1.14.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 5 класса	18
1.15.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 6 класса	13
1.16.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 7 класса	12
1.17.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 8 класса	8
1.18.	Рабочая тетрадь по кубановедению для 9 класса	11
2.Учебно-методическая литература		
2.1.	Я помню! Я горжусь! Сборник лучших сочинений учащихся общеобразовательных школ муниципального образования Ленинградский район.- ст.Ленинградская.- 2010	1
2.2.	Бондарь Н.И., Жиганова С.А. Фольклор и этнография Кубани.- Традиция.- 2009	1
2.3.	Вакуленко Е.Г. Народная культура кубанских казаков.- Традиция.- 2009	1
2.4.	Ковешников В.Н. Очерки по топонимике Кубани.- Краснодар.- 2006	1
2.5.	Красная книга Краснодарского края/ сост.НогалевскийВ.Я.- Краснодарское книжное издательство.- 1994	1
2.6.	География Краснодарского края/ Терская И.А. и др.- Перспективы образования.- 2009	1
2.7.	Покладова Е.В. Музыка Кубани.- Краснодар.- Традиция.- 2012	1
2.8.	Войсковой гимн кубанского казачества как памятник гласного исповедания народной души.- Краснодар.- 1993	1
2.9.	Захарченко В.Г. Песни станицы Кавказской, записанные от Анастасии Ивановны Сидоровой.- Краснодар.- Советская Кубань - 1993	1
2.10.	Литература Кубани. Хрестоматия (5-11 классы).- Краснодар.- Советская Кубань.- 1995	1
2.11.	Кубань литературная/ сост. Назаров Л.Д.- Краснодар.- 2002	1
2.12.	Стародуб К.В. литературное краеведение.- Москва.- Дрофа.-	1

	2003	
2.13.	Литература Кубани. Хрестоматия/ сост.Лукиянов С.А.- Краснодар.- Перспективы образования.- 2010	1
2.14.	Очерки истории Кубани с древнейших времён до 1920 года.- Краснодар.- Советская школа.- 1996	1
2.15.	Кубановедение. 3 класс. Материалы к урокам и внеклассным мероприятиям.- ДОН КК. - Краснодар.- 2006	1
2.16.	Кубановедение. 4 класс. Материалы к урокам и внеклассным мероприятиям.- ДОН КК.- Краснодар.- 2006	1
3.Справочная литература		
3.1.	Атамань, Кубань - казачий край.- ООО «Художественный салон «Сокол»	1
3.2.	Судьба и гордость, моя Кубань!	1
3.3.	Борисов В. Занимательное краеведение.- Краснодар.- 2005	1
3.4.	Ратушняк В.Н. Родная Кубань.- Краснодар.- Перспективы образования.- 2005	1
3.5.	Корсакова Н.А., Фролов Б.Е. Регалии и реликвии Кубанского казачьего войска.- Краснодар.- Традиция.- 2012	1
3.6.	Атамань.- Краснодар.- Традиция.- 2012	1
3.7.	Питерских Г.Т.Олимпийский марафон. История Олимпийских игр в вопросах и ответах.- Москва.- Русское слово.- 2013	1
3.8.	100 выдающихся спортсменов и тренеров Кубани и Адыгеи.- Краснодар.- Традиция.- 2012	1
3.9.	Кубань старозаветная/ сост.Устинов Н.Б., Макаренко П.С.- Краснодар.- Традиция.- 2012	1
4.Периодические издания		
4.1.	Газета «Вольная Кубань»	подшивка
4.2.	Газета «Кубанские новости»	подшивка
4.3.	Газета «Степные зори»	подшивка
4.4.	Литературная Кубань	подшивка
5.Художественная литература		
5.1.	Лесняк В.А. Следы времени. Избранное.- ст.Ленинградская.- 2011	1
5.2.	Павлоградская Л.Д. Станица Уманская и её святыни.- Санкт-Петербург.- 2011	1
5.3.	Тёр В.В. Воспоминание о казачьем генерале и кавалере Александре Яковлевиче Кухаренко.- ст.Ленинградская.- 2010	1
5.4.	Тёр В.В. Последний из эскадрона.- ст.Ленинградская.- 2012	1
5.5.	Тёр В.В. Воспоминание о казачьем генерале и кавалере Александре Яковлевиче Кухаренко.- ст.Ленинградская.- 2010	1
5.6.	Тёр В.В. Прощай ты, Уманьска станыця.- ст.Ленинградская.- 2013	1
5.7.	Тёр В.В. казачий конь далеко скачет.- Краснодар.- Здравствуйте.- 2004	1
5.8.	Тёр В.В. Слово и образ (лексика говоров Приурупья).- ст.Ленинградская.- 2006	1
5.9.	Тёр В.В. Очерки по религиозной жизни в Ленинградском районе Краснодарского края.- ст.Ленинградская.- 2012	1

5.10.	Тёр В.В., Наконечный А.В. Имя на карте. К тайнам географических названий.- ст.Ленинградская.- 2007	1
5.11.	Успенские зори. Литературный альманах, посвящённый 60-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.-2005	1
5.11.	Глущенко Е.Ф. Баллада о Куцах.- Ростов-на-Дону.- 2008	1
5.12.	Игнатов П.К. Братья-герои.- Краснодарское книжное издательство.- 1991	1
5.13.	Митрополит Исидор (Кириченко) Слово и речи. К 25-летию на кубанской кафедре.- Краснодар.- Традиция - Православный Екатеринодар.- 2012	1
5.14.	Тумасов Б. На рубежах русских. Русь залесская/ исторические повести.- Краснодар.- Рассвет.- 1993	1
5.15.	Тумасов Б.Набатный год.- Краснодар.- Краснодарское книжное издательство.- 1983	1
5.16.	Спаси и сохрани. Свидетельства очевидцев о милости и помощи божией России в Великую Отечественную войну/ сост. Фарберов А.- Москва.- Ковчег.- 2012	1
5.12.	Семизоров Г. Пора листопада.- ст.Ленинградская.- 2006	1
5.13.	Лукашова М. Покаяние.- Краснодарское книжное издательство.- 1990	1
5.14.	Лукашова М. Мой листопад. Стихи и песни.- Армавир.- 1999	1
5.15.	Лукашова М.Волшебный цветок.- Краснодар.- 1995	1
5.16.	Бардадым В. Этюды о Екатеринодаре.- Краснодар.- Северный Кавказ.- 1992	1
5.17.	Бодяев Ю.М. Кубанские были. Книга для чтения.- Краснодар.- Перспективы образования.- 2012	1
5.18.	Житие и чудеса праведного иерея Стефана Щербиновского / сост. Протоиерей Илья (коряк), иерей Георгий (Меденцев), Павлоградская Л.Д.- Санкт-Петербург.- 2004	1
5.19.	Щербина Ф.А. Казачьи герои и сподвижники/ Подготовил А.Дейневич по изданию 1930 года) ст. Каневская.- 2008	1
5.20.	Маслов А.В. Кубанская старина. Жизнь и быт казаков.- Перспективы образования.- Краснодар.- 2008	1
5.21.	Меркулов Е. Стихи и песни о казаках.- ООО «Кунгурская типография».- 2009	1
5.22.	Бородович В. Из жизни я сплетала стихи.- ст.Ленинградская.- 2002	1



Медиатека
учебного кабинета кубановедения
(список электронных пособий к урокам кубановедения)

№ п/п	Электронное пособие	Примечание
	История Кубани	
И-01	Ветер истории. Кубань Античная	Краснодарская киностудия имени Минервина
И-02	Загадки дольменов	ГТРК «Кубань»
И-03	История Кубани: 1 часть: «Древнейшая история» 2 часть «История Средневековья» 3 часть «История XX века»	ООО Кино-видео объединение «Роза ветров»
И-04	Памятники нашего города. Екатеринодарские мемории	ГТРК «Кубань»
И-05	Битва за Кавказ	УСДФ
	Знаменитые люди Кубани	
И-06	Евгений Фелицин. Историк	ГТРК «Кубань».- 1996
И-07	Фёдор Щербина	ГТРК «Кубань».- 2002
И-08	Константин Образцов. Полковой священник	ГТРК «Кубань».- 2000
И-09	Человек, который жил завтра	ГТРК «Кубань»
И-10	Калашников - человек и оружие	ГТРК «Кубань».- 1997
	Литература Кубани	
Л-1	Видел я берега Кубани... из цикла «Казачий круг» (о пребывании А.С.Пушкина на Кубани)	ГТРК «Кубань».- 1999
Л-2	Виталий Бакалдин. Русский поэт	ГТРК «Кубань».- 2002
Л-3	Кронид Обойщиков - поэт	ГТРК «Кубань».- 2000
Л-4	Поэт Иван Варавва	ГТРК «Кубань».-1998
Л-5	Любовь Мирошникова (кубанская поэтесса читает свои стихи для детей)	ГТРК «Кубань»
Л-6	Писатель Юрий Сальников	ГТРК «Кубань».- 1996
	Музыка Кубани	
М-1	Кубанский казачий хор	РБК «Кубань»
М-2	Народная Музыка Кубани «Музыка народов многонациональной Кубани»	РБК «Кубань»
М-3	Обряды казаков Кубани	РБК «Кубань»
М-4	Концерт Государственного академического кубанского казачьего хора	«Монолит»
М-5	Театр «Премьера»	РБК «Кубань».- 2004
М-6	Льются песни над Кубанью. Зимние праздники.	ГТРК «Кубань».- 1998
	Внеурочная деятельность по кубановедению	
ВД-1	Свидетель обвинения(памяти жертв нацизма посвящается: Михезеева поляна)	Краснодарская киностудия.- 2005

ВД-2	К 100-летию Первой мировой войны. Кубанцы в Первой мировой....	ООО Телекомпания «Звезда Кубани».- 2014
ВД-3	Святые места Кубани: Выпуск 1 Выпуск 2 Выпуск 3	ЗАО ТРК «Фотон».- 2006
ВД-4	Прогулки по Екатеринодару	МТРК «Краснодар».- 2001
ВД-5	Тамань: Века и народы (историческое прошлое Тамани)	Альманах кинопутешествий.- 1997
ВД-6	Прогулки по Екатеринодару	Новый ракурс.- 2003



Утверждаю
Директор школы

Н.В.Гончарова
30 августа 2014 год

График занятости кабинета кубановедения на 2014-2015 учебный год

День недели	Урок	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
понедельник	1									
	2	Кубан.								
	3				Кубан.					
	4									
	5									
	6			Кружок «Юный музейвед»						
вторник	1									История
	2						Обществ.			
	3									Обществ.
	4							История		
	5								История	
	6			Кружок Юный патриот						
среда	1								Обществ.	
	2							Кубан.		
	3						История			
	4							Обществ.		
	5									
	6									Твоя проф. карьера
четверг	1								Клуб «Патриот», 14.30-15.10	
	2					Кубан.				
	3						Кубан.			
	4									История
	5								Кубан.	
	6							История и культура кубанского казачества 14.30- 15.10		
пятница	1			Кубан.						
	2				ОРКСЭ					
	3		Кубан.							
	4	Кружок Земля – наш общий дом					История			
	5					История				
	6							ОПК 14.30- 15.10		
суббота	1									
	2							История		
	3								История	
	4									Кубан.
	5					История				
	6									Кружок «Юный краевед»

Примечание: уроки и классные часы, включающие в себя темы регионального компонента, проводятся в кабинете кубановедения по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

График составлен
заведующей кабинетом кубановедения

В.В.Корнеенко

Утверждаю
 Директор школы
 Н.В.Гончарова
 29 августа 2014 год

**Акт приемки
 учебного кабинета кубановедения
 на 2014-2015 учебный год**

Комиссия в составе председателя Яровой Валентины Александровны и членов комиссии Дмитриевой Людмилы Васильевны, Козуля Людмилы Григорьевны составили настоящий акт в том, что:

1. В кабинете кубановедения организованы места занятий, которые соответствуют нормам по охране труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии, а так же возрастным особенностям обучаемым.

2. Административно-педагогический персонал образовательного учреждения с правилами безопасности и производственной санитарии при проведении образовательной деятельности с обучающимися в кабинете кубановедения ознакомлен.

3. Имеются в наличии в кабинете кубановедения необходимая документация (паспорт кабинета, инвентарные ведомости на имеющееся оборудование, инструкции о правилах техники безопасности, перспективный план работы кабинета кубановедения на 5 лет с разбивкой по годам, график занятости кабинета).

4. Кабинет кубановедения укомплектован учебниками и рабочими тетрадями для обучающихся, техническими средствами (мультимедийный комплекс, телевизор, DVD-проигрыватель) дидактическими пособиями, комплектами плакатов и др.

5. Оптимальность организации пространства кабинета. Имеется рабочее место для педагога; 18 ученических мест.

6. В кабинете кубановедения в наличии имеются постоянные и сменные учебно-информационные стенды.

7. Охрана труда и техника безопасности в кабинете кубановедения:

Имеется в наличии инструкции по охране труда и технике безопасности.

Состояние освещенности кабинета кубановедения - удовлетворительное;

Состояние мебели - удовлетворительное;

Состояние кабинета в целом (пол, стены, окна) - хорошее.

Замечания и предложения комиссии: нет.

Заключение комиссии о готовности кабинета: **кабинет кубановедения готов к 2014-2015 учебному году.**

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

/В.А.Яровая/

/Л.В.Дмитриева/

/Л.Г.Козуля/